

РОССИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ПРИКАЗ №77

г. Каменск-Уральский

27 декабря 2023 года

«Об утверждении Положения о функционировании «телефона доверия»
для сообщения информации о коррупционных проявлениях»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 «О персональных данных», в целях формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, обеспечения оперативного реагирования на поступающие обращения о коррупционных проявлениях и создания условий для выявления факторов коррупционных действий лиц, сотрудников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о функционировании «телефона доверия» для сообщения информации о коррупционных проявлениях (прилагается).
2. Назначить ответственным за организацию функционирования «телефона доверия» Астафьеву Олесю Витальевну – заместителя начальника муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ».

Начальник МКУ «УКС КГО»



О.Н. Ушакова

С приказом ознакомлен (а):

 / О.В. Астафьева, «д.т.» г.каменск 2023г.

Утверждено
приказом от « » _____ 2023г
«Об утверждении Положения о
функционировании «телефона доверия»
для сообщения информации о
коррупционных проявлениях»

**Положение
о функционировании «телефона доверия»
для сообщения информации о коррупционных проявлениях**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях создания условий для сообщения гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее - граждане) информации о фактах коррупционных правонарушений, в том числе несоблюдения ограничений и запретов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в действиях сотрудников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ», предотвращения совершения правонарушений с использованием служебного положения, а также осуществления комплекса мероприятий, направленных на вовлечение населения Каменского городского округа в реализацию антикоррупционной политики.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования «телефона доверия» для сообщения гражданами информации о коррупционных проявлениях в действиях сотрудников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ», а также порядок реагирования на поступившие от граждан сообщения.

1.3. По «телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах:

1) Конфликта интересов в действиях сотрудников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ»;

2) Несоблюдения сотрудниками муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ» ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;

3) Иных коррупционных правонарушений в действиях сотрудников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ».

1.4. Основными задачами функционирования «телефона доверия» являются:

1) Обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения сообщений граждан, поступивших на «телефон доверия»;

2) Своевременная обработка и направление сообщений для принятия решения Главе Каменского городского округа;

3) Анализ сообщений граждан, поступивших на «телефон доверия», их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий.

2. Порядок организации функционирования «телефона доверия»

2.1. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» (<http://kamensk-adm.ru>) в подразделе «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» раздела «Противодействие коррупции».

2.2. Функционирование «телефона доверия» осуществляется ответственными лицами в рабочие дни (кроме выходных и праздничных дней):

- с понедельника по четверг с 08 часов 00 минут до 12 часов 00 минут, с 12 часов 48 минут до 17 часов 00 минут;

- в пятницу с 08 часов 00 минут до 12 часов 00 минут, с 12 часов 48 минут до 16 часов 00 минут.

2.3. Для работы «телефона доверия» выделена линия телефонной связи с номером: (3439) 36-59-52.

3. Порядок регистрации и рассмотрения сообщений граждан, поступивших на «телефон доверия»

3.1. Сообщения, поступившие на «телефон доверия», в течение одного рабочего дня оформляются ответственным за организацию функционирования «телефона доверия» на бумажном носителе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, регистрируются в журнале регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших на «телефон доверия», по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и представляются Начальнику муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ» для принятия решения.

3.2. Решение по результатам рассмотрения сообщения о коррупционных проявлениях принимается Начальником муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ» в течение трех рабочих дней.

3.3. В зависимости от содержащейся в сообщении о коррупционных проявлениях информации Начальник муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ» принимает одно из следующих решений:

1) при наличии в сообщении информации о коррупционных проявлениях в действиях сотрудников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ», определяет ответственного исполнителя, который будет осуществлять проверку поступившего сообщения на «телефон доверия»;

2) при наличии в сообщении информации о коррупционных проявлениях в действиях сотрудников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ» не указанных в пункте 1.1 раздела I настоящего Положения, сообщение в течение 5 рабочих дней направляется в соответствующий орган местного самоуправления Каменского городского округа, муниципальное учреждение в компетенцию которых входит решение поставленных в сообщении вопросов, с уведомлением гражданина направившего сообщение.

В случае если в сообщении содержится информация о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии коррупционной направленности, подпадающем под признаки административного правонарушения либо преступления, а также о лице, его подготавливающим,

совершающем или совершившем, сообщение направляется в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

3.4. Сообщения, поступившие на «телефон доверия», не содержащие информации о коррупционных проявлениях не регистрируются и не рассматриваются.

3.5. Сообщение, поступившее на «телефон доверия», рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации.

3.6. По результатам рассмотрения сообщения ответственный за организацию функционирования «телефона доверия» направляет заявителю ответ в письменном виде.

3.7. Лица, работающие с сообщениями, поступившими по «телефону доверия», несут в установленном порядке персональную ответственность за сохранность служебной информации, сведений конфиденциального характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о
функционировании
«телефона доверия»
для сообщения информации о
коррупционных проявлениях

СООБЩЕНИЕ

о коррупционных проявлениях, поступившее на «телефон доверия»

« » _____ 20__ года на «телефон доверия» поступило сообщение о коррупционных проявлениях от

_____ (указывается фамилия, имя, отчество, которое сообщил гражданин,

либо делается запись о том, что гражданин фамилию, имя, отчество не сообщил)

проживающего: _____

_____ (указывается адрес, который сообщил гражданин, либо делается запись о том, что гражданин адрес не сообщил)

контактный телефон: _____

_____ (Оказывается номер телефона, который сообщил гражданин, либо делается запись о

том, что гражданин номер телефона не сообщил)

содержащее информацию о: _____

_____ (кратко излагается содержание поступившего сообщения о коррупционных проявлениях)

_____ (должность)

_____ (подпись)

« » _____ 20__ года

_____ (расшифровка подписи)

регистрационный номер в журнале регистрации сообщений _____

Приложение №2
к Положению о функционировании
«телефона доверия»
для сообщения информации о коррупционных
проявлениях

ЖУРНАЛ
регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших на
«телефон доверия»

№ п/п	Дата поступления сообщения	Информация об адресате (ФИО, адрес, телефон)	Краткое содержание сообщения	Результаты рассмотрения сообщения	Отметка о направлении сообщения (реквизиты исходящего письма)	Отметка о принятых мерах (реквизиты входящего письма)
1	2	3	4	5	6	7